

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN GENERAL CORRESPONDIENTE A LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA

En cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 10, 30 fracción V, 50, 60, Inciso B, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 30, 33 y demás relativos de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza vigente , en la que se establecen las bases generales mediante las cuáles los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas entregarán a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los asuntos de su competencia, así como los recursos humanos, materiales, financieros y demás que les hayan sido asignados; de igual forma el artículo 398 numeral 1 inciso u) del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante el cual faculta a la Contraloría Interna Órgano Interno de Control del Instituto Electoral de Coahuila para intervenir en los mismos, se hace constar en la presente que:

En la Ciudad de Saltillo, Coahuila, siendo las 09:30 horas del día 26 de diciembre de 2023, se reunieron en las oficinas del Instituto Electoral de Coahuila ubicadas en Boulevard Luis Donaldo Colosio No. 6207 Colonia las Torrecilla C.P. 25298 Saltillo, Coahuila, el C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez y el C. Gerardo Blanco Guerra, quienes se identifican con Credencial para votar con folio y folio , respectivamente, documentos cuya copia simple se anexa a la presente, lo anterior con motivo del Término de la Relación Laboral, del que el C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez, ha sido sujeto en su carácter de Encargado de Despacho de la Secretaría Ejecutiva, y de la designación de que fue objeto el C. Gerardo Blanco Guerra como Secretario Ejecutivo por parte del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, para ocupar la titularidad del cargo a partir del día 02 de diciembre de 2023; dicho lo anterior se procede a llevar a cabo la Entrega-Recepción de los recursos asignados a esta Unidad Administrativa.

Bajo protesta de decir verdad los comparecientes hacen las siguientes:

DECLARACIONES

PRIMERA: Manifiesta el C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez ser originario de la Ciudad de Saltillo, Coahuila, haber desempeñado el cargo de Encargado del Despacho de la Secretaría Ejecutiva durante el periodo comprendido del día 31 de Agosto al 29 de Noviembre del año 2023, tener su domicilio particular en 1

designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente al C. Juan Francisco Sánchez Ramírez, quien se identifica con Credencial para votar con folio , documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos

Página **1** de **6**



concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en SEGUNDA: Por su parte el C. Gerardo Blanco Guerra manifiesta ser originario de la ciudad de Saltillo, Coahuila, tener su domicilio particular en , y designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente a la C. Azalia María Teresa Lujano Díaz, quien se identifica con Credencial para votar con folio , documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en (TERCERA: Fungen, como Enlace la C. Alma Rosa Gaytán Rodarte, Titular del Área de Responsabilidades y como representante de la Contraloría Interna para efectos de la presente la C. María Teresa Nares Cisneros, Contralora Interna del Órgano Interno de Control; quienes se identifican con credencial para votar, documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quienes la portan. ------CUARTA: Manifiestan el Funcionario Entrante y el Saliente estar de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo de la Secretaria Ejecutiva; por su parte el C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez, realiza entrega a él C. Gerardo Blanco Guerra, de un disco compacto, que contiene información actualizada al día 06 de diciembre de 2023 considerada conforme al Sistema Informático de Entrega-Recepción autorizado por la SECRETARIA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN

ANEXOS DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA

I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paraestatales)

Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de I.1 Sesiones

Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales

1.2

DE CUENTAS DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA y relativa a los siguientes:

II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS

Situación Programática Presupuestal

Presupuesto Global del Ejercicio II.1

Recursos Financieros

Situación de Fondos Revolventes II.2 $\frac{\text{No}}{\text{Aplica}}$

nothing the the probability

Página 2 de 6

de Em





Relación de Gastos Pendientes de Comprobar	II.3		
Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier Contrato	otro II.4		
Detalle de la Situación de Bancos	II.4.1		
Relación de Cheques Expedidos sin Entregar	11.4.2	No Aplica	
Detalle de Cuentas de Inversiones	11.4.3	No Aplica	
Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar	II.5	No Aplica	
Relación de Documentos y Cuentas por Pagar	II.6	No Aplica	
Estados Financieros Dictaminados	II.7		
III ASPECTOS OPERATIVOS			
Estructura Organizacional	III.1		
Marco Jurídico de Actuación	111.2		
Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administr Interna	ación III.3		
Recursos Humanos			
Resumen de Plazas Autorizadas	111.4		
Plantilla de Personal	III.4.1		
Personal con Licencia, Permiso o Comisión	111.4.2		
Relación de Sueldos No Entregados	III. 4 .3	No Aplica	
Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar	III.4.4		
Relación de Expedientes de Personal	111.4.5	No Aplica	
Programa y Avance de Capacitación del Personal	III.4.6	No Aplica	
Recursos Materiales			
Resumen de Inventarios	III.5		
Mobiliario y Equipo de Administración	III.5.1 <i>a</i>	III.5.1a	
Bienes Artísticos, culturales, científicos y objetos de valor	III,5.1t)	
Equipo de Cómputo	III.5.1c		

Les The Contraction of the Contr

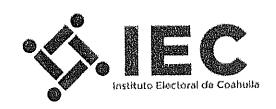
Página 3 de 6



Equipo Educacional y Recreativo	III.5.2	No Aplica
Relación de Sistemas Desarrollados Internamente	III.5.2.1	No Aplica
Relación de Programas Tipo Paquete	III.5.2.2	No Aplica
Equipo Médico y de Laboratorio	III.5.3	No Aplica
Vehículo y Equipo de Transporte y Maquinaria	III.5.46	
Equipo de Defensa y Seguridad	III.5.5	No Aplica
Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico eInformativo	111.5.7	
Activos Biológicos e Intangibles	III.5.79	No Aplica
Inventario de Almacén	III.6	No Aplica
Relación de Formas Oficiales	III.7	No Aplica
Obras Públicas		
Relación de Bienes Inmuebles	8.111	No Aplica
Relación de Obras y Programas en Proceso	III.10	No Aplica
Relación de Programas y Obras Terminadas por Programa	III.11	No Aplica
Archivos Y Documentos		
Relación de Anticipos de Obras por Amortizar	III.12	No Aplica
Relación de Respaldos de Archivos Electrónicos	III. 1 4	
Relación de Archivos de Trámite	III.15	\ \ \ \
Otros Asuntos En Trámite		\ \
Relación de Archivos de Concentración	III.16	\sim
Relación de Asuntos en Trámite	III.17	

Cup Con

Página 4 de 6



Dicho CD contiene además la información de las 13 Unidades Administrativas que forman parte de la **Secretaria Ejecutiva**, dicha información adicional representa parte del proceso que se consigna en la presente.

QUINTA: El **C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez**, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente y que no fue omitido algún otro aspecto importante relativo a su gestión.

Los 45 (cuarenta y cinco) anexos que se mencionan, se incluyen en el disco compacto antes referido del cuál se reproducen cuatro tantos que constituyen parte integrante de la presente, mismos que son debidamente signados por los que intervienen en la presente, con firmas autógrafas, al calce, para debida constancia y efectos legales a que haya lugar.

La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, en los términos de las disposiciones legales aplicables, con posterioridad para el C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se advierta que han ejercido partidas presupuestales en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos.

Atendiendo a lo dispuesto por el artículo 23 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, se hace del conocimiento del **C. Gerardo Blanco Guerra** que, la verificación física del contenido del Acta Administrativa de Entrega-Recepción y sus anexos, deberán llevarse a cabo por el servidor público entrante en un término no mayor de treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega.

Previa lectura de la presente y no habiendo otro hecho que hacer constar, se da por concluida la presente acta, siendo las **10:00** horas del día **26 de diciembre de 2023**, firmando por cuadruplicado para debida constancia y efectos legales en todas sus fojas y anexos los que en ella intervinieron.

Protestamos lo necesario.

Página **5** de **6**



ENTREGA

C. Gerardo Alberto Moreno Rodríguez

RECIBE

A Gerardo Blanco Guerra

TESTIGOS

C. Juan Francisco Sánchez Ramírez

C. Azalia María Teresa Lujano Diaz

ENLACE

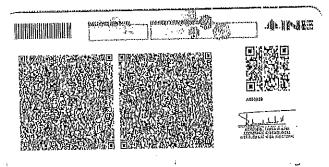
REPRESENTANTE

C. Alma Rosa Gaytán Rodarte

C. María Teresa Nares Cisneros

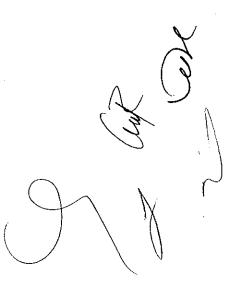
La presente foja forma parte del Acta de Entrega Recepción de la Secretaria Ejecutiva de fecha 26 de diciembre de 2023.

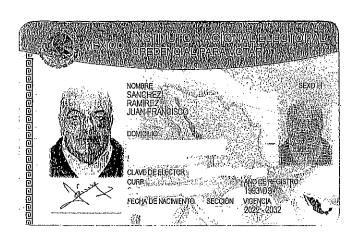


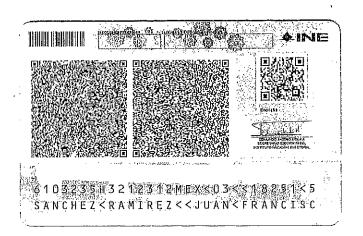


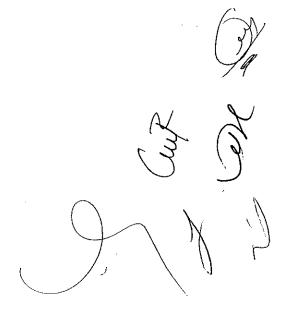
8408266H3012316MEXX02XX0294949 MORÉNO < RODRIGUEZ < < GERARDO < A L B E

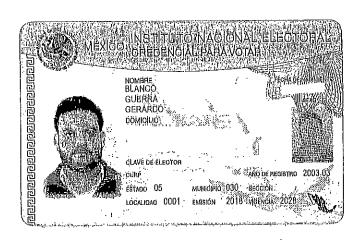


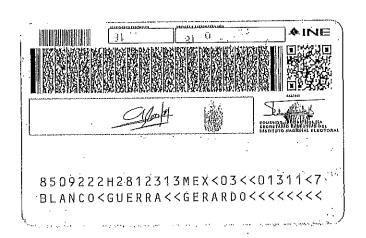


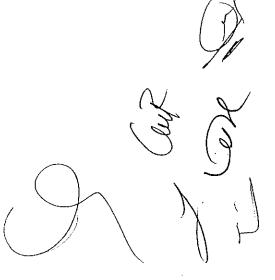


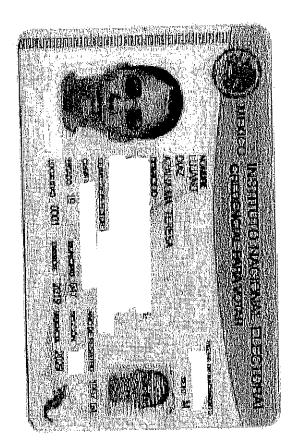


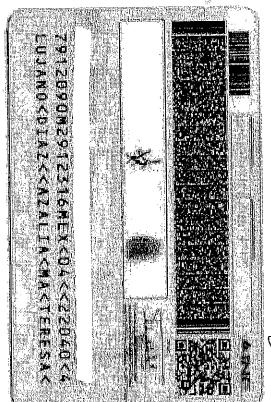






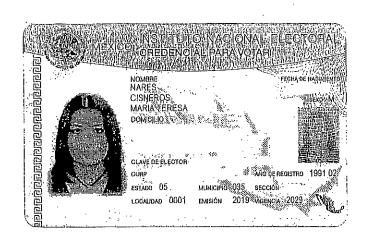


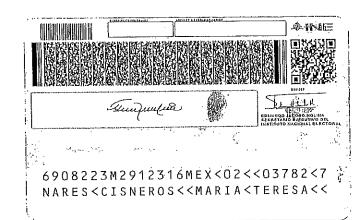




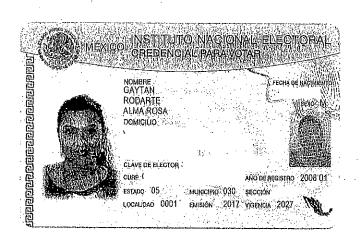
('

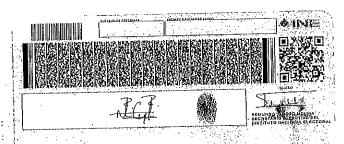
į





A Company of the Comp





9005260M2712310MEX<01<<02459<0 GAYTAN<RODARTE<<ALMA<ROSA<<<<

Since of the second of the sec